



федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

Приложение 4.2.
к ППСЗ по специальности
31.02.05 Стоматология ортопедическая

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе

_____/Т.Н. Василькова

«30» августа 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ИЗГОТОВЛЕНИЮ
СЪЁМНЫХ ПЛАСТИНОЧНЫХ ПРОТЕЗОВ

Курс: 1

Семестр: 2

Всего: 36 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов

Форма контроля: зачет с оценкой

г. Тюмень, 2024

Рабочая программа учебной практики УП.02.01 Учебная практика по изготовлению съёмных пластиночных протезов профессионального модуля ПМ.02 Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 06.07.2022 № 531, зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 29.07.2022 регистрационный № 69454, с изменениями, внесенными в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 03.07.2024 №464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные программы среднего профессионального образования», зарегистрировано в Минюсте России 09.08.2024, регистрационный номер №79088, с учетом проекта примерной образовательной программы (ПОП) по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая и профессионального стандарта «Зубной техник», утвержденного приказом Минтруда России от 31.07.2020 № 474н (зарегистрировано в Минюсте России 04.09.2020 № 59648).

Согласовано:

Рабочая программа учебной практики УП.02.01 Учебная практика по изготовлению съёмных пластиночных протезов по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая обсуждена на заседании Методического совета по Организации здравоохранения и общественному здоровью (протокол № 5, «11» апреля 2024 г.).

Изменения и дополнения в Рабочую программу учебной практики УП.02.01 Учебная практика по изготовлению съёмных пластиночных протезов по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая обсуждены на заседании Методического совета по Организации здравоохранения и общественному здоровью (протокол №1, «28» августа 2024 г.).

Председатель Методического совета по Организации здравоохранения и общественному здоровью, д.м.н., профессор

С.В. Лапик

Рабочая программа заслушана и утверждена на заседании ЦКМС (протокол № 7, «17» апреля 2024 г.).

Изменения и дополнения в Рабочую программу заслушаны и утверждены на заседании ЦКМС (протокол №1, «29» августа 2024 г.).

Председатель ЦКМС, д.м.н., профессор

Т.Н. Василькова

Организация-разработчик:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

Разработчик:

А.В. Брагин, заведующий кафедрой ортопедической стоматологии ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, профессор, д.м.н.

С.Н. Лебедев, доцент кафедры ортопедической стоматологии ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, к.м.н.

Экспертные организации, рецензенты:

Т.А. Гуляева, главный врач ГАУЗ ТО «Областная стоматологическая поликлиника»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ	15
7. ПРИЛОЖЕНИЕ: ОБРАЗЕЦ ДНЕВНИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	18
8. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ИЗГОТОВЛЕНИЮ СЪЁМНЫХ ПЛАСТИНОЧНЫХ ПРОТЕЗОВ

1.1. Область применения программы

Практическая подготовка является неотъемлемой частью профессиональной подготовки обучающихся и обеспечивается в соответствии с образовательной программой среднего профессионального образования (далее – ОП СПО), разработанной на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая, с учетом содержания профессионального стандарта «Зубной техник».

1.2. Цели и задачи учебной практики

Целью практической подготовки обучающихся является формирование профессиональных компетенций **ПК 2.1. Изготавливать съёмные пластиночные протезы при частичном и полном отсутствии зубов** и **ПК 2.2. Производить починку съёмных пластиночных протезов**, а также общих компетенций, путем углубления и расширения знаний и умений, а также приобретения первоначального практического опыта в рамках будущей профессиональной деятельности.

1.3. Количество недель на освоение программы учебной практики – 1 неделя / 36 часов.

1.4. Место проведения

Учебная практика (далее – УП) реализуется на базе Стоматологической клиники Университета, в кабинетах которой имеется в наличии оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием рабочей программы УП.

1.5. Формы проведения учебной практики

УП проводится концентрированно в форме практических занятий под непосредственным руководством и контролем преподавателя профессионального модуля ПМ.02 Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов, в соответствии с календарным учебным графиком по расписанию.

Продолжительность практического занятия учебной практики составляет 6 академических часов в день или 36 часов в неделю.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является развитие и совершенствование у обучающихся умений, а также приобретение первоначального практического опыта по выполнению видов работ в рамках освоения вида профессиональной деятельности «Изготовление съемных пластиночных, несъемных и бюгельных протезов», в процессе формирования у обучающихся профессиональных и общих компетенций.

Наименование ПК и ОК	Умения
Профессиональные компетенции	
ПК 2.1. Изготавливать съемные пластиночные протезы при частичном и полном отсутствии зубов	– проводить осмотр зубочелюстной системы пациента; – проводить регистрацию и определение прикуса; – проводить работу с лицевой дугой и артикулятором; – проводить оценку оттиска; – фиксировать гипсовые модели в окклюдатор и артикулятор; – изгибать гнутые проволочные кламмеры
ПК 2.2. Производить починку съемных пластиночных протезов	– изгибать гнутые проволочные кламмеры; – проводить починку съемных пластиночных протезов
Общие компетенции	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия; определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	– определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой	– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, пациентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; – осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план рабочей программы учебной практики

№ п/п	Наименование темы занятия	ПК и ОК	Содержание занятия (виды работ)	Количество дней/часов
Инструктаж по охране труда: получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности.				
Знакомство со структурой МО и правилами внутреннего распорядка.				
1.	Определение центрального соотношения челюстей	ПК 2.1., 2.2. ОК 01., 02., 03., 04., 05., 07., 09.	1) Изготовление воскового базиса с окклюзионными валиками. 2) Работа с окклюдатором. 3) Работа с артикулятором. 4) Загипсовка моделей челюстей в артикулятор. 5) Изготовление гнутых одноплечих удерживающих кламмеров.	1/6
2.	Подбор и постановка искусственных зубов	ПК 2.1., 2.2. ОК 01., 02., 03., 04., 05., 07., 09.	1) Подбор искусственных зубов по размеру, фасону, цвету. 2) Предварительное моделирование воскового базиса частичного пластиночного съёмного протеза. 3) Окончательное моделирование восковой композиции частичного съёмного пластиночного протеза. 4) Постановка искусственных зубов на восковом базисе. 5) Постановка зубов на приточке и на искусственной десне.	1/6
3.	Технология гипсовки восковой композиции съёмного протеза в кювету	ПК 2.1., 2.2. ОК 01., 02., 03., 04., 05., 07., 09.	1) Подготовка модели частичного съёмного пластиночного протеза к гипсовке в кювету. 2) Гипсовка восковой композиции частичного съёмного протеза в кювету различными методами. 3) Замена воска на пластмассу. 4) Формование пластмассы в кювету. 5) Изучение стадий полимеризации пластмассы.	1/6
4.	Отделка съёмного пластиночного протеза	ПК 2.1., 2.2. ОК 01., 02., 03., 04., 05., 07., 09.	1) Подготовка оборудования и материалов, применяемых при отделке съёмных протезов 2) Отделка съёмных пластиночных протезов 3) Шлифовка съёмных пластиночных протезов 4) Полировка съёмных пластиночных протезов 5) Проведение коррекции съёмных пластиночных протезов	1/6
5.	Причины, виды поломок съёмных пластиночных протезов, методы их устранения	ПК 2.1., 2.2. ОК 01., 02., 03., 04., 05., 07., 09.	1) Освоение технологии починки съёмного пластиночного протеза с линейным переломом базиса самотвердеющей пластмассой. 2) Освоение технологии починки съёмного пластиночного протеза с добавлением кламмера. 3) Освоение технологии починки съёмного пластиночного протеза с переносом кламмера и приваркой искусственного зуба. 4) Освоение технологии перебазиовки базиса съёмного пластиночного протеза.	1/6

6.	Итоговое занятие	ПК 1.1., 1.2., 1.3., 1.4. ОК 1, 2, 4, 5, 9	Проведение зачета с оценкой по учебной практике путем защиты дневника учебной практики и выполнения практического задания.	
ИТОГО				36 часов

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к организации учебной практики

Обязательным условием допуска к УП является освоение рабочей программы МДК.02.01 Изготовление съемных пластиночных протезов ПМ.02 Изготовление съемных пластиночных, несъемных и бюгельных протезов ППССЗ по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая.

В случае проведения УП в медицинских организациях обучающийся проходит предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующими приказами, с допуском к работе в личной медицинской книжке.

Каждый обучающийся должен иметь рабочее место, укомплектованное полным набором оборудования, инструментов и приспособлений, необходимых для осуществления учебного процесса.

На практических занятиях УП обучающийся должен соблюдать требования к внешнему виду: быть в сменной обуви, носить медицинский халат, медицинскую шапочку, при выполнении манипуляций надевать медицинскую маску и медицинские перчатки, волосы должны быть убраны под медицинскую шапочку, ногти коротко обрезаны, без лака и украшений.

Во время УП обучающийся должен научиться документально оформлять свою деятельность. Обучающийся ведет Дневник учебной практики, и ежедневно записывает в нем проделанную работу.

Рекомендации по ведению дневника учебной практики:

- 1) дневник заполняется ежедневно в печатном или рукописном варианте;
- 2) обязательно делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности;
- 3) ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется практическая работа обучающегося в данный день практики.

Записи должны содержать профессиональные термины, быть структурированными.

Обучающийся в дневнике должен отражать и четко выделять:

- что проделал самостоятельно и сколько раз;
- что видел и наблюдал.

Дневник учебной практики ежедневно контролируется преподавателем с выставлением оценки.

Обучающийся, не выполнивший требования рабочей программы УП или получивший неудовлетворительную оценку по УП, направляется Университетом на УП повторно. В этом случае сроки проведения УП устанавливаются кафедрой в соответствии с ППССЗ по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая.

4.2. Кадровое обеспечение учебной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих реализацию программы учебной практики УП.02.01 Учебная практика по изготовлению съёмных пластиночных протезов – преподаватели/специалисты, имеющие высшее или среднее специальное образование, соответствующее профилю ПМ.02 Изготовление съёмных пластиночных, несъёмных и бюгельных протезов.

4.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд Университета имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе, рекомендованные ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

4.3.1. Основные электронные издания

1. Ортопедическая стоматология. Том 1 : национальное руководство : в 2 т. / под ред. И. Ю. Лебеденко, С. Д. Арутюнова, А. Н. Ряховского. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 520 с. (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-6366-6. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970463666.html>

2. Ортопедическая стоматология : национальное руководство : в 2 т. Том 2 / под ред. И. Ю. Лебеденко, С. Д. Арутюнова, А. Н. Ряховского. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 416 с. (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-6367-3. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970463673.html>

3. Смирнов, Б. А. Зуботехническое дело в стоматологии [Электронный ресурс] : учебник для медицинских училищ и колледжей / Б. А. Смирнов, А. С. Щербаков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 336 с. : ил. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462140.html>

4. Основы технологии зубного протезирования [Электронный ресурс] : учебник для медицинских училищ и колледжей: в 2 т. Т. 1 / под ред. Э. С. Каливрадзян. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 576 с. : ил. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436097.html>

5. Основы технологии зубного протезирования [Электронный ресурс] : учебник для медицинских училищ и колледжей: в 2 т. Т. 2 / под ред. Э. С. Каливрадзян. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 392 с. : ил. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436103.html>

6. Жильцова, Н. А. Технология изготовления несъёмных протезов [Текст] : учебник / Н. А. Жильцова, О. Н. Новгородский, А. Б. Бакулин. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 240 с. : ил. - <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454985.html>

7. Каливрадджиян, Э. С. Стоматологическое материаловедение : учебник / Каливрадджиян Э. С. [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-4774-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970447741.html>

8. Милёшкина, Е. Н. Литейное дело в стоматологии [Текст] : учебник для медицинских училищ и колледжей / Е. Н. Милёшкина ; под ред. М. Л. Мироновой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 160 с. : ил. - <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455227.html>

9. Миронова, М. Л. Изготовление съёмных пластиночных протезов : учебник / Миронова М. Л. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 400 с. - ISBN 978-5-9704-4634-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970446348.html>

10. Саватеев, Ю. В. Зуботехническое материаловедение с курсом охраны труда и техники безопасности : учебное пособие / Ю. В. Саватеев. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 168 с. - ISBN 978-5-9704-6706-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467060.html>

11. Зубопротезная техника [Электронный ресурс] : учебник для медицинских училищ и колледжей / под ред. М. М. Расулова, Т. И. Ибрагимова, И. Ю. Лебеденко. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 384 с. : ил. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970424094.html>

4.3.2. Дополнительные источники

1. Ремизова, А. А. Клинические аспекты лечения пациентов бюгельными протезами [Текст] : учебное пособие / А. А. Ремизова, М. Г. Дзгоева, Ю. И. Тиньгаева. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 168 с. : ил. - <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970458686.html>

2. Технология изготовления бюгельных протезов [Текст] : учебник для медицинских училищ и колледжей / под ред. проф. А. С. Утюжа. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 192 с. - <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461198.html>

3. Курбанов, О. Р. Ортопедическая стоматология. Несъемное зубное протезирование [Электронный ресурс] : учебник / О. Р. Курбанов, А. И. Абдурахманов, С. И. Абакаров. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 456 с. : ил. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970432945.html>

4. Миронова, М. Л. Съёмные протезы [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Л. Миронова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 464 с. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970423851.html>

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП завершается промежуточной аттестацией в форме зачёта с оценкой, который проводится в последний день УП. Промежуточная аттестация по УП является обязательной для каждого обучающегося.

Уровень подготовки обучающегося оценивается по четырехбалльной системе – 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Оценка по итогам УП, определяющая уровень освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций, выставляется с учетом посещаемости практики, выполнения всех видов работ и заданий, качества и полноты оформления установленной документации.

Оценка по УП выставляется в «Дневник учебной практики», «Журнал практических занятий», ведомость промежуточной аттестации, зачетную книжку обучающегося.

В соответствии с учебным планом ППССЗ может быть организована комплексная форма зачёта с оценкой по междисциплинарному курсу (МДК) и УП в рамках одного профессионального модуля.

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики

Результаты (формируемые ПК и ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Изготавливать съемные пластиночные протезы при частичном и полном отсутствии зубов ПК 2.2. Производить починку съемных пластиночных протезов	– правильно и точно осуществляет деятельность по видам работ рабочей программы учебной практики в полном соответствии с требованиями регламентирующей документации.	Наблюдение и экспертная оценка выполнения практических работ на учебной практике
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– умеет самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности для решения поставленных задач; – самостоятельно осуществляет, контролирует и корректирует деятельность для решения поставленных задач; – использует все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – выбирает успешные стратегии для решения задач в различных ситуациях	Наблюдение и экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения практических работ на учебной практике

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	– демонстрирует готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; – владеет основными понятиями этических и юридических норм в отношении получения и использования информации; – рационально и эффективно получает информацию; – критически и компетентно оценивает полученную информацию; – структурирует, анализирует и обобщает информацию для наилучшего решения задачи; – точно и творчески использует информацию для решения текущих вопросов и задач; – использует современное программное обеспечение; – умеет использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	Наблюдение и экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения практических работ на учебной практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	– умеет грамотно планировать свое развитие в профессиональной сфере	Наблюдение и экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения практических работ на учебной практике

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	– демонстрирует умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывает позиции других участников деятельности, эффективно разрешает конфликты; – демонстрирует умение организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности; – владеет языковыми средствами – умеет ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использует адекватные языковые средства	Наблюдение и экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения практических работ на учебной практике
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– демонстрирует умение излагать свои мысли, осуществлять коммуникации устно и письменно в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире	Наблюдение и экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения практических работ на учебной практике
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	– демонстрирует знание содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; – демонстрирует умение анализировать правовые и законодательные акты мирового и регионального значения; – демонстрирует знания нормативной, учетной и отчетной документации по виду деятельности; – демонстрирует умение оформления, заполнения учетной и отчетной документации по виду деятельности; – использует профессиональную документацию на государственном и иностранном языках для решения профессиональных задач	Наблюдение и экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения практических работ на учебной практике
		Итоговый контроль проводится в рамках промежуточной аттестации на последнем практическом занятии по УП в форме зачета с оценкой, который включает в себя контроль практических умений и приобретенного практического опыта

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам УП

- 1) Виды и конструктивные особенности съемных пластиночных протезов, применяемых при полном и частичном отсутствии зубов.
- 2) Организация зуботехнического производства по изготовлению съемных пластиночных протезов.
- 3) Подготовка рабочего места зубного техника.
- 4) Способы фиксации и стабилизации съемных пластиночных зубных протезов.
- 5) Клинико-лабораторные этапы и технология изготовления съемных пластиночных зубных протезов при отсутствии зубов.
- 6) Классификация и свойства материалов, применяемых при изготовлении съемных пластиночных протезов.
- 7) Работа с современными зуботехническими материалами с учетом соблюдения техники безопасности при воздействии профессиональных вредностей.
- 8) Правила и особенности работы альгинатными и силиконовыми оттискными материалами.
- 9) Изготовление вспомогательных и рабочих модели челюстей.
- 10) Планирование конструкции съемных пластиночных протезов при частичном отсутствии зубов.
- 11) Клинико-лабораторные этапы и технология изготовления имедиат протезов.
- 12) Технология починки съемных пластиночных зубных протезов.

Перечень практических манипуляций

- 1) Загипсовка модели в окклюдатор и среднеанатомический артикулятор.
- 2) Изгибание одноплечего и перекидные удерживающие кламмера.
- 3) Проведение постановки искусственных зубов на приточке и на искусственной десне.
- 4) Моделирование воскового базиса съемного пластиночного протеза при частичном и полном отсутствии зубов.
- 5) Применение метода объёмного моделирования.
- 6) Проведение загипсовки восковой композиции съемного пластиночного протеза в кювету прямым методом.
- 7) Проведение загипсовки восковой композиции съемного пластиночного протеза в кювету обратным методом.
- 8) Проведение загипсовки восковой композиции съемного пластиночного протеза в кювету комбинированным методом.
- 9) Проведение обработки, шлифовки и полировки съемного пластиночного протеза.

КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

5 (отлично) – рабочее место для выполнения манипуляции подготавливается и оснащается обучающимся с соблюдением всех требований, в т.ч. эргономики; практические действия выполняются правильно, уверенно, последовательно, в соответствии с принятым алгоритмом выполнения манипуляции, выдерживается регламент времени выполнения манипуляции в соответствии с алгоритмом действий; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала, технике безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами; рабочее место убирается, отходы утилизируются в соответствии с требованиями санитарно-противоэпидемического режима; правильно заполняется необходимая медицинская документация; все действия комментируются и обосновываются обучающимся самостоятельно.

Документация по учебной практике (дневник) оформлена в соответствии с требованиями.

4 (хорошо) – рабочее место для выполнения манипуляции подготавливается и оснащается с соблюдением всех требований; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно, незначительно нарушается регламент времени, установленный алгоритмом действий; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала, технике безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами; рабочее место убирается, отходы утилизируются в соответствии с требованиями санитарно-противоэпидемического режима; правильно заполняется необходимая медицинская документация; все действия обосновываются обучающимся с уточняющими вопросами преподавателя.

Документация по учебной практике (дневник) оформлена в соответствии с требованиями.

3 (удовлетворительно) – рабочее место для выполнения манипуляции оснащается не полностью, или с нарушениями принципов эргономики; нарушена последовательность выполнения манипуляции; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии преподавателя; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала, технике безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами; рабочее место убирается, отходы утилизируются в соответствии с требованиями санитарно-противоэпидемического режима; необходимая медицинская документация заполняется с ошибками и нарушениями.

Имеются замечания по оформлению документации по учебной практике (дневник).

2 (неудовлетворительно) – обучающийся испытывает затруднения в подготовке рабочего места, не может самостоятельно выполнить практическую манипуляцию; совершаются действия, нарушающие безопасность медперсонала, нарушаются требования санитарно-

противоэпидемического режима, техника безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами; необходимая медицинская документация не заполняется.

Документация по учебной практике (дневник) не заполнен или имеются существенные замечания по оформлению.

7. ОБРАЗЕЦ ДНЕВНИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ



федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)

Институт стоматологии
Кафедра ортопедической стоматологии

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ИЗГОТОВЛЕНИЮ СЪЁМНЫХ ПЛАСТИНОЧНЫХ ПРОТЕЗОВ

1 курс 2 семестр

специальность 31.02.05 Стоматология ортопедическая

База учебной практики _____

Сроки практики _____

Количество часов _____

Выполнила:

Обучающаяся (ийся) _____ группы _____ курса

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Руководитель учебной практики:

преподаватель профессионального модуля

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

г. Тюмень, 20 ____ г.

Дата, часы работы	Содержание и объем выполняемой работы ¹	Оценка за УП	Подпись руководителя УП
	<i>Описывается вся практическая работа обучающегося в данный день практики, согласно перечню видов работ, определенных рабочей программой УП, с подробным описанием материалов, медицинской техники, приборов, этапов и алгоритмов работы, в том числе количественно.</i>		

¹ Дневник может заполняться как в электронном, так и рукописном виде. Записи делаются ежедневно. В графе «Содержание и объем выполняемой работы» указываются конкретные действия обучающегося, которые он осуществлял при освоении практических умений, указанных в перечне в соответствии с рабочей программой практики и календарным планом ее прохождения. Руководителю практики дневник предоставляется в бумажном варианте.

8. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе учебной практики

УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ИЗГОТОВЛЕНИЮ СЪЁМНЫХ ПЛАСТИНОЧНЫХ ПРОТЕЗОВ*

Дата внесения дополнений/изменений	Страница, пункт	Содержание (новая редакция)	Должность, подпись лица, внесшего запись
30.08.2024	стр. 2	Термин «Примерная основная образовательная программа» заменен на «Примерная образовательная программа», и аббревиатура ПООП на ПОП	Ст. методист Галямова Г.С.
30.08.2024	стр. 5	Изменена формулировка ОК 03.	Ст. методист Галямова Г.С.

*отражены изменения с учетом Приказа Минпросвещения России от 03 июля 2024 г. №464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные программы среднего профессионального образования»